

Страница 0 1

Форма № О Н 0 0 0 1

В Управление Министерства Юстиции по г.Москве
(наименование уполномоченного органа (его территориального органа))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и сведения о персональном составе ее руководящих органов**

за 2014 г.

Гуманитарный фонд информационной поддержки государственной молодежной политики "Наша молодежь"

(полное наименование некоммерческой организации)

127051, г.Москва, Цветной бульвар, д.32, офис 5

(адрес (место нахождения) органа, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией)

(наименование регистрирующего органа)

ОГРН 1 1 0 7 7 9 9 0 1 3 2 9 9 дата регистрации 2 6 . 0 4 . 2 0 1 0 г.ИНН/КПП 7 7 1 3 3 8 7 7 7 0 / 7 7 1 3 0 1 0 0 1

| | | |
|-----|--|--|
| 1 | Основная деятельность в отчетном периоде (согласно цели и предмету деятельности, определенным учредительными документами): | |
| 1.1 | Решавшиеся задачи | <u>Информирование</u> |
| 1.2 | Виды регулярной деятельности ¹ | <u>Финансовое посредничествр, не включенное</u> |
| 1.3 | Осуществленные программы (проекты), в том числе не завершенные на конец отчетного периода (при наличии утвержденных руководящим органом программ (проектов)): | |
| | 1.3.1. Количество | <u>1</u> |
| | 1.3.2. Наименование | <u>1. Рабочие и инженеры - становой хребет экономики России</u> <u>2.</u> |
| | 1.3.3. Цель | <u>1. Популяризации рабочих и инженерных специальностей</u> |
| | 1.3.4. Основные мероприятия, | <u>1. Рабочие и нженеры - становой хребет экономики России</u> |
| | сроки начала и окончания (для каждого мероприятия) | <u>2.</u> <u>с 01 ноября 2013 г. по 29.09.2014 г.</u> |
| | 1.3.5. Количество и состав участников | <u>1. 9 участника</u> |

| | | Страница | | | | 0 | 2 |
|---------|--|--|---|---|---|-----------------------------|---|
| Форма № | | О | Н | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 1.4 | Мероприятия, направленные на достижение уставных целей и задач⁵: | | | | | | |
| | 1.4.1. Наименование | 1. Рабочие и инженеры - становой хребет экономики России 2. _____ | | | | | |
| | 1.4.2. Время (дата) проведения (для каждого мероприятия) | 1. ноябрь2013 по сентябрь 2014 2. 01.11.2013 по29.09.2014 | | | | | |
| | 1.4.3. Количество и состав участников ⁴ (для каждого мероприятия) | 1. 9 участника 2. _____ | | | | | |
| 2 | Предпринимательская деятельность: | | | | | | |
| 2.1 | Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг (указать виды товара, работы, услуги) | Проведение конференций _____ | | | | | |
| 2.2 | Иная деятельность (при наличии отметить знаком "V"): | | | | | | |
| | 2.2.1. Участие в хозяйственных обществах | _____ | | | | | |
| | 2.2.2. Операции с ценными бумагами | _____ | | | | | |
| | 2.2.3. Иная (указать) какая) | _____ | | | | | |
| 3 | Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"): | | | | | | |
| 3.1 | Членские взносы | _____ | | | | | |
| 3.2 | Целевые поступления от российских физических лиц | _____ | | | | | |
| 3.3 | Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства | _____ | | | | | |
| 3.4 | Целевые поступления от российских коммерческих организаций | _____ | | | | | |
| 3.5 | Целевые поступления от российских некоммерческих организаций | _____ | | | | | |
| 3.6 | Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций | _____ | | | | | |
| 3.7 | Целевые поступления от иных иностранных организаций | _____ | | | | | |
| 3.8 | Гранты, техническая или гуманитарная помощь от иностранных государств | V | | | | | |
| 3.9 | Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований | _____ | | | | | |
| 3.10 | Доходы от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг | _____ | | | | | |
| 3.11 | Иные средства (доходы) (указать какие) | _____ | | | | | |
| 4 | Управление деятельностью: | | | | | | |
| 4.1 | Проведение общих собраний (съездов, конференций): | | | | | | |
| | 4.1.1. Количество участников (членов) на конец отчетного периода | _____ | | | | | |
| | 4.1.2. Количество проведенных общих собраний (съездов, конференций) | _____ | | | | | |
| | 4.1.3. Дата проведения последнего общего собрания (съезда, конференции) | _____ | | | | | |
| 4.2 | Иной высший орган управления _____ (наименование) | | | | | количественный состав _____ | |
| | 4.2.1. Количество проведенных заседаний | _____ | | | | | |
| | 4.2.2. Дата проведения последнего заседания | _____ | | | | | |

| | | Страница | | | | 0 | 3 |
|---------|---|-----------------------------|---|---|---|---|---|
| Форма № | | О | Н | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 4.3 | Постоянно действующий коллегиальный орган _____ (наименование) | количественный состав _____ | | | | | |
| | 4.3.1. Количество проведенных заседаний | | | | | | |
| | 4.3.2. Дата проведения последнего заседания | | | | | | |
| 4.4 | Коллегиальный исполнительный орган _____ (наименование) | количественный состав _____ | | | | | |
| | 4.4.1. Количество проведенных заседаний | | | | | | |
| | 4.4.2. Дата проведения последнего заседания | | | | | | |
| 4.5 | Орган надзора (попечительский совет и т.п.) _____ (наименование) | количественный состав _____ | | | | | |
| | 4.5.1. Количество проведенных заседаний | | | | | | |
| | 4.5.2. Дата проведения последнего заседания | | | | | | |
| 4.6 | Орган контроля (ревизионная комиссия и т.п.) _____ (наименование) | количественный состав _____ | | | | | |
| | 4.6.1. Количество проведенных заседаний | | | | | | |
| | 4.6.2. Дата проведения последнего заседания | | | | | | |
| 5 | Освещение деятельности (при наличии отметить знаком "V"): | | | | | | |
| 5.1 | Радио или телевидение | | | | | | V |
| 5.2 | Публикации в периодических печатных изданиях (газетах, журналах и т.п.) | | | | | | V |
| 5.3 | Лекции | | | | | | |
| 5.4 | Интернет | | | | | | |
| 5.5 | Иное (указать способ (вид) распространения информации) _____ | | | | | | |
| 5.6 | Деятельность не освещалась | | | | | | |

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Алешкина Татьяна Васильевна

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

01.04.2015

(дата)

¹ Указываются виды деятельности, имеющие непрерывный характер.

² Указывается для каждой программы.

³ Указываются мероприятия, в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и (или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

⁴ Указывается (для каждого мероприятия) общее количество участников и их состав (например, студенты, субъекты малого бизнеса). При невозможности указания точного количества участников указывается примерное количество.

⁵ Указываются мероприятия, не являвшиеся составной частью регулярной деятельности, а также не осуществлявшиеся в рамках реализации программы (проекта), в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и (или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных настоящей формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных настоящей формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью уполномоченного лица некоммерческой организации, назначенного (избранного) в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки.

Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации

(полное наименование руководящего органа)

| Фамилия, имя, отчество ¹ | Дата рождения ² | Гражданство ³ | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | Адрес (место жительства) ⁵ | Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) ⁶ |
|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Алешкина Татьяна Васильевна | 22.06.53 | Россия | Паспорт гражданина России серия 4507 №252998 выдан 17.12.2003 ОВД Бескудниковского р- | 127486, г.Москва, Коровинское ш., д.6, к.1, оф.23 | Президент приказ №7 от 29.04.2010г. |

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Алешкина Татьяна Васильевна президент

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

01.04.2015

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес постоянного или преимущественного пребывания физического лица: для российских граждан - наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры; для иностранных граждан и лиц без гражданства (учредителей, участников (членов) некоммерческой организации) - адрес постоянного проживания, вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты решения о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа, назначаемого (избираемого) в установленном порядке. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации

(полное наименование руководящего органа)

| Фамилия, имя, отчество ¹ | Дата рождения ² | Гражданство ³ | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | Адрес (место жительства) ⁵ | Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) ⁶ |
|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Алешкин Петр Федорович | 24.06.1949 | Россия | Паспорт гражданина России серия 4510 №166002 выдан отделением по району Бескудники | 127486, г.Москва, Коровинское ш., д.6, к.1, оф.23 | Вице-президент приказ №8 от 29.04.2010г. |

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном

Алешкина Татьяна Васильевна президент

01.04.2015

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес постоянного или преимущественного пребывания физического лица: для российских граждан - наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры; для иностранных граждан и лиц без гражданства (учредителей, участников (членов) некоммерческой организации) - адрес постоянного проживания, вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты решения о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа, назначаемого (избираемого) в установленном порядке. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).